

**Municipio**



**ORDINANZA MUNICIPALE NO. 8**  
**concernente la concessione d'uso degli spazi e delle infrastrutture**  
**del Centro diurno di Rivera**

**IL MUNICIPIO DI MONTECENERI**

**Richiamati:**

- la Legge organica comunale, art. 192 Ordinanze;
- il Regolamento comunale di Monteceneri e in particolare l'art. 48 Uso speciale, lettera c) Concessione e lettera e) Condizioni;
- il Regolamento comunale di Monteceneri e in particolare l'art. 27 Delega generale;

**d e c r e t a:**

1. Il Comune di Monteceneri dispone di un Centro diurno a Rivera composto dai seguenti spazi:

Piano superiore:	sala per riunioni fino a 130 posti locale deposito toilettes.
Piano terreno:	cucina arredata con inventario stoviglie per 80 persone sala da pranzo fino a 80 posti locale sanitario.
Piano inferiore:	locale cantina magazzino locale archivio.
Posteggi:	disponibili presso il Municipio e sul piazzale davanti alla chiesa parrocchiale.

2. Gli spazi citati sono provvisti del seguente arredo:

Sala per riunioni:	beamer, televisore.
Cucina:	attrezzatura, stoviglie per 80 persone.

3. Il Municipio, e per delega la Cancelleria comunale, concede l'uso degli spazi dietro richiesta scritta alla Cancelleria. I richiedenti sono tenuti a indicare il nome della persona responsabile della riconsegna degli spazi e delle infrastrutture di cui si è concesso l'uso, nonché il numero di occupanti, il motivo della richiesta, la data e gli orari di utilizzo.

4. Nel limite del possibile, nella concessione degli spazi viene data priorità alle Associazioni comunali che operano a favore della scuola dell'infanzia, della scuola elementare, delle persone anziane e delle Società con sede a Monteceneri.  
Di seguito l'uso del Centro diurno può pure essere concesso per feste private a persone domiciliate a Monteceneri e a privati e Associazioni non domiciliate o con sede fuori da Monteceneri.
5. Nella concessione d'uso, la Cancelleria comunale precisa gli spazi e le infrastrutture che vengono messe a disposizione con le relative tasse da versare anticipatamente.
6. Le tasse di concessione d'uso sono così stabilite:

	<b>Sala riunioni</b>	<b>Cucina e sala pranzo</b>
Utenti domiciliati nel Comune di Monteceneri	Fr. 25.- (per ora) Fr. 50.- taxa minima	Fr. 250.- per giornata*
Utenti <b>non</b> domiciliati nel Comune di Monteceneri	Fr. 40.- (per ora) Fr. 100.- taxa minima	Fr. 350.- per giornata*

\*Le tovaglie e i tovaglioli di stoffa sono disponibili unicamente su richiesta con un costo supplementare di Fr. 50.-

7. Come vanno riconsegnati gli spazi e l'arredo concessi in uso:  
gli spazi concessi devono essere riconsegnati puliti e in ordine. La cucina e il suo arredo vanno puliti nel rispetto delle norme del Laboratorio d'igiene ai quali soggiacciono.  
Il responsabile della riconsegna deve segnalare alla Cancelleria eventuali stoviglie che sono state rotte o danni arrecati ai suppellettili o alla struttura.  
Il materiale di pulizia è messo a disposizione dal Comune e si trova nell'armadio a muro in cucina.  
I rifiuti devono essere smaltiti nel rispetto del regolamento comunale per la gestione dei rifiuti, da parte del concessionario.
8. Quando avviene la riconsegna:  
indipendentemente dall'orario notturno in cui termina l'evento per il quale si è ottenuta la concessione d'uso, è severamente vietato lasciare il Centro senza prima aver terminato la pulizia e la messa in ordine per la riconsegna;  
la riconsegna ufficiale della struttura e della chiave alla Cancelleria comunale potrà avvenire anche il giorno feriale seguente, tuttavia a condizione che le parti si siano accordate precedentemente.
9. Copia della presente ordinanza viene trasmessa ai richiedenti al momento della conferma della concessione.

La presente ordinanza è esposta all'albo comunale per un periodo di trenta giorni dal 19.01.2015 al 17.02.2015, in questo periodo è ammesso ricorso al Consiglio di Sato.



**PER IL MUNICIPIO**

Il Sindaco: Il Segretario:  
E. Filippini L. Leoni

*i.s. - [Signature]*