

Cancelleria

CP 329, CH-6802 Rivera
T +41 (0)91 936 10 30
info-cancelleria@monteceneri.ch



VERBALE DELLE DISCUSSIONI DEL CONSIGLIO COMUNALE
SEDUTA ORDINARIA DEL 05.06.2019

Presenti:

Angioletti Paolo, Bernasconi Maria Grazia, Bertolino Domenico, Bonomi Marco, Borla Abramo, Canepa Alberto, Cattani Moreno, Cattani Prisca, Dellea Alessandro, Della Pietra Matteo, Filippini Paolo, Ghilardi Letizia, Gobbi Schenkel Valentina, Maccini Sandro, Marcionelli Roberto, Margni Ivano, Nottaris Massimo, Pedevilla Dave, Richina Nicola, Robert Alexandre, Scerpella Davide, Seitz Michele, Terzi Omar, Ticozzi Cristian, Truaisch Marco, Zanetti Gava Devida.

Assenti scusati:

Cattani Pierluigi, Gilardi Maurizio, Isolini Michele, Marchi Ramona, Nosedà Alessandra.

Per il Municipio sono presenti:

Celio Cattaneo Anna, Bonomi Claudio, Cattani Marco, Daldini Andrea, Dal Magro Antonio, Soldini Carlo, Zucchetti Tiziano.

Assente scusato:

ORDINE DEL GIORNO

- 1. Approvazione verbale sessione precedente**
- 2. Nomina dell'Ufficio presidenziale**
(1 Presidente, 2 Vice Presidenti, 2 Scrutatori)
- 3. Conti consuntivi 2018 del Comune (MM 198)**
- 4. Conti consuntivi 2018 dell'Azienda acqua potabile di Monteceneri (MM 197)**
- 5. Richiesta di un credito di fr. 278'566.05 (IVA compresa) per il rifacimento dell'impianto di illuminazione, con tecnologia a LED, del centro sportivo Quadrifoglio a Rivera e dei campi di calcio a Camignolo (MM 194)**
- 6. Adozione della variante di Piano Regolatore (Sezione di Rivera) per la "Strada storica del Montecenerino" (MM 195)**
- 7. Richiesta di un credito di fr. 736'000.00 per il rinnovo della condotta di acqua potabile, della canalizzazione e della pavimentazione in via Maito a Bironico (MM 196)**
- 8. Richiesta di un credito di fr. 236'700.00 per l'acquisto di un nuovo veicolo comunale multiuso per la squadra esterna (MM 204)**
- 9. Richiesta di un credito di fr. 131'000.00 per le prove di tracciamento al pozzo di captazione di acqua potabile a Bironico e richiesta di un credito di fr. 140'000.00 per le prove di tracciamento al pozzo di captazione di acqua potabile a Camignolo (MM 205)**
- 10. Domanda di concessione dell'attinenza comunale alla Signora Serratore Anna (MM 199)**
- 11. Domanda di concessione dell'attinenza comunale al Signor Gonnelli Jonathan (MM 200)**
- 12. Domanda di concessione dell'attinenza comunale al Signor Della Mina Francesco (MM 201)**
- 13. Domanda di concessione dell'attinenza comunale alla Signora David Andreia (MM 202)**
- 14. Domanda di concessione dell'attinenza comunale alla Signora Minervini Rosa (MM 203)**
- 15. Interpellanze e mozioni**

Il Presidente Marco Truaisch saluta presenti in sala e invita il Segretario comunale supplente Tiziano Ferracin a procedere con l'appello nominale.

Vista l'assenza della scrutatrice Alessandra Nosedà, viene proposto e accettato come sostituto Domenico Bertolino.

Il Presidente chiede se vi siano modifiche all'ordine del giorno.

Prende la parola il Sindaco Anna Celio Cattaneo informando che il Municipio ha due proposte di modifica: il ritiro del MM 205 (richiesta di un credito per le prove di tracciamento al pozzo di captazione di acqua potabile a Bironico e Camignolo), visto quanto scaturito dai preavvisi delle Commissioni, e il ritiro del MM 201 (domanda di concessione dell'attinenza al Sig. Della Mina Francesco), a causa del cambio di domicilio.

Si prende dunque atto che dall'ordine del giorno vengono stralciati i punti 9 e 12.

Trattanda no. 1 - Approvazione verbale sessione precedente

Il Presidente chiede se ci siano osservazioni, interviene Matteo Della Pietra in merito alla sua interpellanza verbale con la richiesta di mettere i documenti del CC sul sito; è stato verbalizzato (pag. 6) che "i messaggi municipali e i verbali sono già pubblicati sul sito". In quella sede egli disse che sono pubblicati i verbali delle decisioni e non quello della seduta del CC, occorrerebbe quindi fare un'aggiunta in questo senso. Allora si ritenne soddisfatto perché il Municipio disse di essersi attivato, dopo sei mesi non si ritiene più molto soddisfatto, in quanto non si è ancora proceduto a pubblicare il files pdf dei verbali.

Viene quindi proposta la seguente modifica "Matteo Della Pietra chiede che al suo intervento a pag. 6 del presente verbale venga aggiunto che il Municipio proceda alla pubblicazione sul sito del Comune non solo del verbale delle risoluzioni, ma anche quello delle discussioni del CC".

La trattanda no. 1 viene messa in votazione e accettata con voti favorevoli 26, contrari 0 e astenuti 0.

La risoluzione letta è accettata all'unanimità.

Trattanda no. 2 - Nomina dell'Ufficio presidenziale

Il Presidente chiede se ci siano delle proposte.

Roberto Marcionelli, a nome del Partito Liberale Radicale Sezione Monteceneri, propone Abramo Borla come presidente.

Davide Scerpella, a nome del Gruppo PPD-Generazione Giovani, propone Letizia Ghilardi come vice presidente.

Massimo Nottaris, a nome del Gruppo Lega dei Ticinesi, propone Maurizio Gilardi come secondo vice presidente.

Davide Scerpella, a nome del Gruppo PPD-Generazione Giovani, propone Alessandro Dellea come primo scrutatore.

Massimo Nottaris, a nome del Gruppo Lega dei Ticinesi, propone Alessandra Nosedà come secondo scrutatore.

Accettate le proposte, l'Ufficio presidenziale risulta così composto:

PRESIDENTE:	Abramo Borla
I VICE PRESIDENTE:	Letizia Ghilardi
II VICE PRESIDENTE:	Maurizio Gilardi
SCRUTATORI:	Alessandro Dellea e Alessandra Nosedà

La trattanda no. 2 viene messa in votazione e accettata con voti favorevoli 26, contrari 0 e astenuti 0.

La risoluzione letta è accettata all'unanimità.

Il Presidente uscente Marco Truaisch ringrazia tutti i Consiglieri comunali per la collaborazione, il Municipio, il Gruppo PS-Verdi-Indipendenti, che gli ha dato la possibilità di fare questa esperienza.

In particolare ringrazia i Consiglieri comunali, che hanno dato un po' di brio alle sedute con qualche messaggio divertente, che ha incentivato il suo lavoro.

Lascia però la carica con un po' di rammarico, in quanto si aspettava di poter vedere sul tavolo qualche messaggio di peso e augura al suo successore di avere questa fortuna.

Porta un punto positivo: lascia la carica con il record di avere avuto a fianco più Segretari comunali di chiunque altro a Monteceneri.

Prende la parola il nuovo Presidente Abramo Borla, pronunciando il seguente discorso:

“Onorevole Sindaca, onorevoli Municipali, cari colleghi Consiglieri comunali e cari cittadini presenti in sala, è con molta emozione che mi appresto ad assumere il ruolo di presidente del Consiglio comunale. Sono onorato di svolgere questo compito importante e spero di poterlo affrontare nel migliore dei modi, confidando nella preparazione personale, negli approfondimenti che emergono dai rapporti commissionali e nella discussione sia all'interno dei Gruppi che in Consiglio comunale.

Da parte mia vi posso garantire impegno e mi scuso già sin d'ora se commetterò degli errori, ma sono sicuro che potrò contare sulla vostra collaborazione e il vostro aiuto. A tutti voi auguro un buon lavoro.”

Anna Celio Cattaneo interviene ringraziando il Presidente uscente Marco Truaisch e quello entrante Abramo Borla, nonché il Segretario supplente Tiziano Ferracin, che ci ha traghettato fino a qui in un momento un po' difficile.

Trattanda no. 3 – Conti consuntivi 2018 del Comune (MM 198)

Il Presidente passa in rassegna i conti consuntivi 2018 del Comune, chiedendo se ci siano osservazioni.

Interviene Paolo Filippini in merito alla voce “cultura e tempo libero - contributo straordinario per l'Hockey Club Ceresio”, contributo effettuato anche nel 2016 e nel 2017. Si chiede se non sia il caso di trasformarlo in un contributo effettivo.

Anna Celio Cattaneo risponde che il contributo a questa società è valutato volta per volta e non è detto che venga devoluto ogni anno.

Interviene Matteo Della Pietra sostenendo che siamo a conoscenza della situazione logistica della pista e ritenendo che oltre all'Hockey Club Ceresio ci siano altre società sportive sul territorio che necessitano e meritano un sostegno. Ringrazia pertanto il Sindaco per avere precisato che non si tratta di un onere continuativo. Purtroppo non c'è ancora un regolamento che definisca come e a chi vengano dati i contributi come società sportiva.

Il Presidente invita il relatore della Commissione della Gestione a dare lettura del rapporto.

Prende la parola Matteo Della Pietra scusandosi per essere stato troppo ottimista qualche anno fa, quando disse in questa sede che i costi legati all'affitto delle sedi amministrative ammontavano a circa 180'000.- fr., mentre l'anno scorso si sono sorpassati i 190'000.- fr.

Interviene Paolo Filippini osservando come i conti consuntivi rappresentino l'operato di un anno di un'amministrazione o di un'azienda. L'anno corrente ci diciamo soddisfatti, in quanto viene presentato un utile non indifferente. La situazione merita comunque qualche analisi più approfondita.

Questo risultato è determinato da sopravvenienze d'imposta non previste o solo parzialmente previste, dunque non per forza pilotate dal nostro apparato amministrativo. Gli investimenti sono stati inferiori al previsto, ergo stiamo andando al rilento. Nonostante maggiori entrate e minori investimenti, dunque uscite, è stato richiesto un credito di 2 milioni di fr. per far fronte agli impegni correnti; questo bene illustra come la gestione finanziaria e di investimento del nostro Comune sia approssimativa. A confermare tutto ci sono i vari interventi di Consiglieri comunali che hanno chiesto a più riprese un aggiornamento e una visione critica del piano finanziario e del piano di investimenti a medio termine, mai avvenuta, anzi, perseverando si cita esplicitamente nel messaggio la necessità di un aggiornamento del piano finanziario 2017-2020. Anche una persona non del campo può ben capire che aggiornare il piano 2017-2020 a fine 2019 non è un esempio di gestione da imitare. È ora di darsi una mossa, lavorando per il bene di tutti i cittadini. Esempi emblematici di immobilismo e la volontà di paralizzare i progetti non propri sono l'approccio al PAV e stasera il ritiro del MM 205 inerente i pozzi di captazione.

Anna Celio Cattaneo, a nome del Municipio, prende atto di quanto detto e informa che il piano finanziario aggiornato verrà presentato entro la fine di quest'anno.

Matteo Della Pietra dice di essere sempre stato critico sui conti e ha sempre sottolineato quello che è stato appena detto, viviamo di rendita e di entrate che non dipendono da noi. Trova personalmente disdicevole che un Comune come Monteceneri debba chiedere un credito di 2 milioni per gestire la propria liquidità e questo denota la mancanza di un piano di utilizzo della liquidità e del famoso piano degli investimenti. Capisce che la LOC dica che debba essere aggiornato, ma se ne sta discutendo da tre anni e da tre anni si sta chiedendo invano la visione degli investimenti futuri della gestione corrente del Comune. Aggiornare il piano a fine mandato denota l'immobilismo di questo Municipio e l'incapacità di gestirsi. Per esempio dopo la votazione sul Campo sportivo, ci sono state diverse proposte sia da parte di chi ha vinto che da parte di chi ha perso il Referendum, è stato chiesto uno studio di fattibilità da attribuire ad esempio alla SUPSI, ma del Centro sportivo non si sa più nulla se non che sono cambiate le priorità del Comune. Intanto leggiamo sui giornali che il Comune di Capriasca vuole aumentare la propria capacità in ambito sportivo anche con la collaborazione intercomunale. Invita quindi il Municipio in questo ultimo anno veramente "a tiraa sù i calzett e forza".

Anna Celio Cattaneo ribadisce che prende sempre nota con piacere di tutto quello che viene proposto. Non è vero che il Municipio in questi anni non ha fatto nulla, ma ci sono veramente tanti progetti sul tavolo e non è sempre facile dire quale sia la priorità.

La trattanda no. 3 viene messa in votazione e accettata con voti favorevoli 26, contrari 0 e astenuti 0.
La risoluzione letta è accettata all'unanimità.

Trattanda no. 4 – Conti consuntivi 2018 dell'Azienda acqua potabile di Monteceneri (MM 197)

Il Presidente passa in rassegna i conti consuntivi 2018 dell'Azienda acqua potabile di Monteceneri e invita il relatore della Commissione della Gestione a dare lettura del rapporto. Chiede poi se ci siano osservazioni, nessuno interviene.

La trattanda no. 4 viene messa in votazione e accettata con voti favorevoli 26, contrari 0 e astenuti 0.
La risoluzione letta è accettata all'unanimità.

Trattanda no. 5 - Richiesta di un credito di fr. 278'566.05 (IVA compresa) per il rifacimento dell'impianto di illuminazione, con tecnologia a LED, del centro sportivo Quadrifoglio a Rivera e dei campi di calcio a Camignolo (MM 194)

Il Presidente invita il relatore della Commissione delle Gestione a dare lettura del rapporto, chiede poi se ci siano osservazioni, nessuno interviene.

La trattanda no. 5 viene messa in votazione e accettata con voti favorevoli 26, contrari 0 e astenuti 0.
La risoluzione letta è accettata all'unanimità.

Trattanda no. 6 - Adozione della variante di Piano Regolatore (Sezione di Rivera) per la "Strada storica del Montecenerino" (MM 195)

Il Presidente invita i relatori della Commissione della Gestione, della Pianificazione e delle Petizioni a dare lettura dei loro rapporti.

La Commissione delle Petizioni propone una correzione formale al punto 26: "Art. 26 – beni culturali. Nel piano del paesaggio e nei piani di dettaglio sono indicati beni culturali da tutelare. Sono considerati beni culturali di interesse cantonale ai sensi della Legge cantonale sulla protezione dei beni culturali del 13.05.1997..."

Anna Celio Cattaneo, a nome del Municipio, accetta l'emendamento proposto dalla Commissione delle Petizioni.

Il Presidente chiede se ci siano altre osservazioni, nessuno interviene.

La trattanda no. 6 viene messa in votazione e accettata con voti favorevoli 26, contrari 0 e astenuti 0.
La risoluzione letta è accettata all'unanimità.

Trattanda no. 7 - Richiesta di un credito di fr. 736'000.00 per il rinnovo della condotta di acqua potabile, della canalizzazione e della pavimentazione in via Maito a Bironico (MM 196)

Il Presidente invita il relatore della Commissione della Gestione e quello della Commissione dell'Edilizia del CC a dare lettura dei loro rapporti, chiede poi se ci siano osservazioni.

Interviene Michele Seitz dicendo di avere chiesto a Marco Cattani se non sia il caso di chiedere i contributi di miglioria alle ditte, visto che lo stato pietoso di quella strada è dovuto al passaggio frequente dei loro camion, ma Marco Cattani gli ha risposto che non è possibile per ragioni "del passato".

Marco Cattani specifica che via Maito è una strada costruita negli anni '60-'70 per dare la possibilità di rifare la strada cantonale, che passava dal bivio di Camignolo a Bironico e quindi il Cantone l'aveva interamente sponsorizzata. Dopo averla rappezzata negli anni, è chiaro che la strada si è usurata. Per legge i contributi di miglioria non vanno raccolti su questo tipo di intervento. Se ci fosse stata una pavimentazione pregiata, allora i contributi sarebbero stati prelevati, come è stato fatto a Chersin (Camignolo).

La trattanda no. 7 viene messa in votazione e respinta con voti favorevoli 26, contrari 0 e astenuti 0.

La risoluzione letta è accettata all'unanimità.

Trattanda no. 8 - Richiesta di un credito di fr. 236'700.00 per l'acquisto di un nuovo veicolo comunale multiuso per la squadra esterna (MM 204)

Il Presidente invita il relatore della Commissione della Gestione a dare lettura del rapporto, chiede poi se ci siano osservazioni.

Prende la parola Ivano Margni chiedendo se non sia il caso di far valutare il credito non indifferente anche alla Commissione dell'Edilizia.

Marco Cattani risponde che questa possibilità c'era, ma non è stato fatto in quanto non propriamente inerente ai compiti della Commissione Edilizia, che si occupa di opere pubbliche.

Informa poi che da più di due anni si sta valutando la possibilità di acquistare questo tipo di veicolo, coinvolgendo in modo particolare la squadra esterna.

Questo mezzo sarà a disposizione immediatamente a seconda delle necessità, servirà sia come scopatrice che come cala neve, ma anche per altri scopi, come la pulizia dei pozzetti e altri lavori di manutenzione.

La trattanda no. 8 viene messa in votazione e accettata con voti favorevoli 26, contrari 0 e astenuti 0.

La risoluzione letta è accettata all'unanimità.

Trattanda no. 9 - Domanda di concessione dell'attinenza comunale alla Signora Serratore Anna (MM 199)

Il Presidente invita il relatore della Commissione delle Petizioni a dare lettura del rapporto.

La trattanda no. 9 viene messa in votazione e accettata con voti favorevoli 21, contrari 4 e astenuti 1.

La risoluzione letta è accettata all'unanimità.

Trattanda no. 10 - Domanda di concessione dell'attinenza comunale al Signor Gonnelli Jonathan (MM 200)

Il Presidente invita il relatore della Commissione delle Petizioni a dare lettura del rapporto.

La trattanda no. 10 viene messa in votazione e accettata con voti favorevoli 22, contrari 3 e astenuti 1.

La risoluzione letta è accettata all'unanimità.

Trattanda no. 11 - Domanda di concessione dell'attinenza comunale alla Signora David Andrea e figli (MM 202)

Il Presidente invita il relatore della Commissione delle Petizioni a dare lettura del rapporto.

La trattanda no. 11 viene messa in votazione e accettata con voti favorevoli 23, contrari 2 e astenuti 1.

La risoluzione letta è accettata all'unanimità.

Trattanda no. 12 - Domanda di concessione dell'attinenza comunale alla Signora Minervini Rosa e figlia (MM 203)

Il Presidente invita il relatore della Commissione delle Petizioni a dare lettura del rapporto.

La trattanda no. 12 viene messa in votazione e accettata con voti favorevoli 19, contrari 5 e astenuti 2.

La risoluzione letta è accettata all'unanimità.

Trattanda no. 13 - Interpellanze e mozioni

Interpellanza scritta presentata lo scorso 27 maggio 2019 da parte di Marco Truaisch "Mozioni, interrogazioni e interpellanze pendenti"

Il Municipio risponde come segue alle domande poste dall'interpellante:

1. Sono ancora inevase 4 mozioni, 3 interrogazioni e nessuna interpellanza.
2. Il Municipio si sta adoperando per ripristinare e aggiornare tutto quanto pendente, con l'intento che entro la fine dell'anno corrente tutte le questioni verranno evase. Purtroppo alcuni cambiamenti di personale all'interno dell'organizzazione del Municipio hanno rallentato l'iter come dovuto.
3. Vedi sopra.
4. Il Municipio ha deciso per il rifacimento del sito internet *www.monteceneri.ch*, il quale ha anche come intento di poter far capo a una piattaforma condivisa per i documenti del CC.

Il Municipio ritiene di aver così risposto alle domande dell'interpellante.

Marco Truaisch chiede se ci sia già una tempistica in merito al nuovo sito internet, Anna Celio Cattaneo risponde che il Municipio ha già deciso e quindi a inizio ottobre avremo un nuovo sito.

Il Presidente chiede all'interpellante se si ritiene soddisfatto, Marco Truaisch è soddisfatto.

Interpellanza scritta presentata lo scorso 28 maggio 2019 da parte di Letizia Ghilardi "Esenzione delle tasse di cancelleria a favore dei disoccupati e delle persone in assistenza"

Il Municipio risponde come segue alle domande poste dall'interpellante:

1. Sì, il Municipio è intenzionato a seguire l'esempio di Bellinzona e Mendrisio, esonerando le persone in disoccupazione e per quelle in assistenza dal prelievo della tassa di cancelleria per il rilascio del certificato di domicilio e del certificato di buona condotta.
2. Non abbiamo dati in tal senso, ma sicuramente si tratta di pochissimi casi (massimo 5).
3. Se consideriamo il dato indicativo indicato al pto. 2: 5 casi a Fr. 10.00 cadauno, massimo Fr. 50.00.
4. Attualmente i disoccupati iscritti all'URC sono 97, mentre le UR (Unità di Riferimento) in assistenza sono 45.

Il Municipio ritiene di aver così risposto alle domande dell'interpellante

Il Presidente chiede all'interpellante se si ritiene soddisfatta, Letizia Ghilardi è soddisfatta.

Interpellanza scritta presentata lo scorso 14 maggio 2019 da parte di Massimo Nottaris e cofirmatari: "Raccolta delle plastiche domestiche"

Il Municipio risponde come segue alle domande poste dall'interpellante:

1. Sì. Il Municipio ritiene interessante questa proposta e ha già incaricato l'Ufficio tecnico di prendere contatto con la ditta RS per chiedere un'offerta.
2. Non appena la ditta RS avrà risposto, presentando la relativa offerta, il Municipio sarà in grado di determinarsi sulle tempistiche necessarie per la messa in opera della misura in questione.
3. Il Municipio valuterà le varie opzioni che si presenteranno per concretizzare la proposta contenuta nell'interpellanza, anche per quanto concerne i centri di raccolta di Sigirino e Medeglia.

Il Municipio ritiene di aver così risposto alle domande dell'interpellante.

Il Presidente chiede all'interpellante se si ritiene soddisfatto, Massimo Nottaris è soddisfatto.

Interpellanza scritta presentata lo scorso 14 maggio 2019 da parte di Massimo Nottaris e cofirmatari "Raccolta di rifiuti umidi" (resti alimentari)

Il Municipio risponde come segue alle domande poste dall'interpellante:

1. Sì. Il Municipio ha incaricato l'Ufficio tecnico di prendere contatto con la ditta in questione per ricevere maggiori informazioni sulla raccolta e smaltimento dei rifiuti umidi. Una volta ricevuto un riscontro, in particolare sulle modalità di raccolta e smaltimento, e non da ultimo sui costi che la messa in opera comporterà, il Municipio deciderà se concretizzarla o meno.
2. Non appena la ditta avrà risposto, presentando la relativa offerta, il Municipio sarà in grado di determinarsi sulle tempistiche necessarie per l'eventuale messa in opera della misura in questione.

Il Municipio ritiene di aver così risposto alle domande dell'interpellante.

Il Presidente chiede all'interpellante se si ritiene soddisfatto, Massimo Nottaris è soddisfatto.

Interviene Matteo Della Pietra in merito alla stampa degli autocollanti per le aziende.

Il Municipio risponderà nel corso della prossima seduta.

Prende la parola Sandro Maccini in merito al ritiro del MM 205. Dice di non essere sorpreso, neanche di come è stato presentato; si è capito molto bene che all'interno del Municipio non c'era unanimità, ma due versioni molto diverse e per non decidere né per una né per l'altra, si è giunti al compromesso di mandare avanti tutti e due i pozzi. La Commissione della Gestione ha fatto diverse domande al Municipale Antonio Dal Magro e in tre anni ha sviluppato diversi rapporti.

Antonio Dal Magro conferma che l'intento del Municipio era quello di portare avanti tutti e due i messaggi, ne è scaturito che ci sono stati cinque rapporti commissionali e nell'incertezza ha ritenuto di ritirare il messaggio.

Sandro Maccini chiede se il Municipio non si sia posto la domanda del perché siano entrati cinque rapporti diversi.

Antonio Dal Magro risponde che è facoltà delle Commissioni redigere quanti rapporti ritengano necessari.

Sandro Maccini chiede se il Municipio ritiene che il messaggio così come presentato fosse adeguato.

Antonio Dal Magro risponde che c'era la possibilità che il messaggio venisse respinto.

Sandro Maccini è dell'avviso che il Municipio debba essere in grado di decidere prima di mandare avanti un messaggio.

Antonio Dal Magro sostiene che il Municipio sia stato chiaro.

Interviene Alberto Canepa dicendo che se il messaggio è stato interamente ritirato, la possibilità di scelta da parte del Consiglio comunale è venuta meno.

Matteo Della Pietra ricorda l'osservanza della LOC nel comportamento del Municipio. Ritiene che questo messaggio, nel quale figurano due elementi con due richieste di credito in un unico messaggio, violi la LOC perché la LOC dice, semplificando, un messaggio un credito.

Anna Celio Cattaneo informa che il Municipio ripresenterà un messaggio entro sei mesi.

Evase le trattande all'ordine del giorno, il Presidente dichiara chiusa la seduta.

Il Segretario supplente
Tiziano Ferracin

Il Presidente
Abramo Borla

Gli Scrutatori
Alessandro Dellea e Domenico Bertolino