

**Rapporto Commissionale MM 295****Esame e approvazione dei conti consuntivi del Comune di Monteceneri per l'anno 2022**

Lodevole Consiglio Comunale,

La commissione della gestione, considerando le delucidazioni ricevute dal municipio, ha esaminato attentamente il consuntivo 2022.

Come evidenziato nel messaggio municipale i conti del Comune per l'anno 2022 chiudono con un utile di Fr. 922'313.50 a fronte di un preventivo con un disavanzo di Fr. 369'511.20.

Hanno portato a questo risultato entrate di Fr. 18'545'383.84 e uscite per Fr. 17'623'050.34.

Il capitale proprio si attesta al 31.12.2022 a Fr.9'971'006.70 composto da eccedenze di bilancio per Fr. 8'112'482.14 e dai fondi approvvigionamento idrico ed eliminazione rifiuti per complessivi Fr. 1'858'524.56.

Il capitale accumulato nel fondo eliminazione rifiuti servirà per le manutenzioni e per ammortizzare eventuali variazioni dei costi futuri senza dover intervenire sulle tasse causali.

A bilancio il totale attivi e passivi al 31.12.2022 è di Fr. 30'414'084.51.

Questo risultato positivo è stato possibile grazie a minori uscite di 1.37% rispetto al preventivo e a entrate correnti di Fr. 1'028'758.75, superiori alle attese. Le maggiori entrate sono dovute principalmente all'incremento delle imposte delle persone fisiche e giuridiche di Fr. 873'969.58 e delle imposte alla fonte di Fr. 157'609.63.

Nel 2022 sono state eseguite spese per investimenti pari a Fr. 2'944'751.71, ben 2'128'714.63 al di sotto del preventivo che si attestava a Fr. 5'073'466.34. Al 31.12.2022 l'onere netto per investimenti è stato di 2'655'098.12 con un autofinanziamento di Fr. 2'364'051.11. Questo ha consentito una variazione minima verso l'alto del debito pubblico che ora si attesta a Fr. 291'857.01.

La Commissione della Gestione condivide l'oculatazza del Municipio nel valutare tutte le spese. Questo non deve però andare a scapito dei lavori di manutenzione da effettuare sulle infrastrutture comunali in accordo con quanto presente a preventivo, e questo per evitare di dover ricorrere in futuro a crediti straordinari.

Per contro alcune spese, come le consulenze di terzi, stanno raggiungendo livelli sul lungo termine difficilmente sostenibili. Pertanto, ci auspichiamo che il Municipio trovi al più presto le giuste soluzioni per porvi rimedio.

Anche rinunciare ad investimenti già pianificati a preventivo per contenere le spese è una strategia che la Commissione della Gestione non condivide. Gli investimenti vanno a beneficio della popolazione e permettono al comune di crescere e stare al passo coi tempi. Troppi progetti molto attesi dalla nostra cittadinanza si trascinano ormai da anni, e questo non è più tollerabile.

Per quanto concerne l'aumento del gettito d'imposta, anche quest'anno si nota una crescita generale della massa imponibile fiscalmente sia delle persone fisiche che di quelle giuridiche che conferma la tendenza positiva dello scorso anno.

Analizzando i crediti votati presenti nel dispositivo, la Commissione della Gestione conferma il rispetto di quanto previsto dalla LOC.

Infine, come già segnalato nel rapporto per il consuntivo 2021, si fa notare che il piano finanziario non è stato presentato nemmeno durante l'anno 2022, risulta pertanto essere in netto ritardo rispetto a quanto auspicato dalla LOC all'articolo 152, e ormai manca meno di un anno alla fine della legislatura.

Visto quanto sopra la Commissione invita quindi il Consiglio Comunale a voler accettare i conti consuntivi 2022 così come presentati.

Con stima.

Per la Commissione della Gestione:



Robert Alexandre



Angioletti Paolo



Maccini Sandro



Filippini Chiara



Scerpella Davide



Truaisch Marco

Della Pietra Matteo

Allegato: domande e risposte del Municipio con le considerazioni della Commissione della Gestione

## **Allegato al rapporto commissionale MM295**

### **Domande al Municipio poste dalla Commissione della gestione con le rispettive risposte.**

022.3132.000 Consulenze legali:

#### **Quali sono le consulenze legali non prevedibili?**

Oltre alle regolari spese inerenti alle cessioni di terreni e alle rettifiche dei confini che si ripresentano ricorrentemente, la maggior spesa è dovuta alle consulenze legali in ambito di pianificazione e per la redazione della convenzione tra Comune di Monteceneri, Sandro Vanini SA, CDALED e SPASS.

Osservazioni CG:

Nessuna

#### **Gli avvocati presenti in Municipio portano il loro contributo almeno per temi minori in modo da evitare di dover far capo per qualsiasi domanda ad un legale?**

Per i municipali vige il divieto di prestazione (art. 101 LOC), sebbene diano il loro contributo in ambito di decisione municipale. Durante le sedute di Municipio forniscono il loro apporto nel risolvere diverse questioni legali.

Osservazioni CG:

Nessuna

#### **In cosa consiste la convenzione con la Sandro Vanini SA che ha causato dei costi per consulenze legali? A quanto ammonterà il costo totale?**

La convenzione ha lo scopo di regolamentare le modalità di calcolo e di fatturazione della tassa d'uso delle canalizzazioni (fognatura) a carico della ditta Sandro Vanini SA concernente l'immobile al mapp. 777 RFD di Monteceneri-Rivera, di sua proprietà per il periodo 2022-2024.

Il calcolo della tassa viene effettuato in funzione del grado di inquinamento delle acque industriali dello stabilimento di produzione al mapp. 777 RFD di Monteceneri-Rivera, annoverato tra i "forti inquinatori" a tenore dell'art. 22 dello Statuto del CDALED. Mediante il versamento della tassa calcolata secondo questo criterio la Ditta assolve tutti i suoi obblighi verso il Comune di Monteceneri per quanto riguarda l'uso delle canalizzazioni e degli impianti di depurazione. L'accordo si basa sui rilevamenti analitici e sui quantitativi determinati dalla Ditta stessa, regolarmente verificati dalla SPAAS e dal CDALED.

Come basi di calcolo, per il periodo 2022-2024, sono ritenuti a carico della Ditta 1'974 abitanti equivalenti (AE) su un totale di 8'042 AE imputabili al Comune di Monteceneri. Questo significa che la quota di partecipazione della Ditta – ovvero la tassa d'uso dovuta dalla stessa - corrisponde al **24,54%** della partecipazione del Comune ai costi del CDALED secondo la chiave di riparto A prevista dall'art. 22 dello Statuto del CDALED.

Per l'anno 2022 la tassa a carico della società è stata definita in fr. 91'864 al quale è applicata una riduzione del 20% per il primo anno, del 10% per il secondo anno e del 5% per il terzo anno. A decorrere dall'anno 2025 la tassa sarà interamente dovuta. A titolo di paragone si indica che la tassa pagata dall'azienda per l'anno 2021 ammontata a ca. fr. 70'400.

La redazione dell'accordo, che ha dovuto essere pattuita con tutte le parti coinvolte, ha cagionato un onorario di fr. 23'219.70 e il cui acconto (fr. 16'155) è stato contabilizzato nell'esercizio 2022.

Osservazioni CG:

Ci si attende che venga sottoposta la convenzione al consiglio comunale per approvazione

022-3132-001 Consulenze terzi:

**Queste consulenze hanno raggiunto un livello ingiustificabile. Quando sono pianificate le sostituzioni in modo da diminuire le consulenze di terzi?**

Come esposto durante la seduta "extra LOC" dello scorso 22 maggio, il progetto di riorganizzazione dell'Amministrazione prevede di completare e potenziare l'organico in modo tale da limitare al minimo indispensabile l'avvalersi di prestazioni di terzi. Nel corso delle prossime settimane il Municipio prevede di pubblicare i concorsi per l'assunzione di un capo e di un tecnico comunale, con l'auspicio di individuare le figure adeguate e che andranno a ricomporre l'assetto dell'Ufficio tecnico e di conseguenza si potrà rinunciare al mandato esterno per la gestione del servizio. Sino a scadenza dei concorsi non si può indicare una tempistica esatta, correlata in particolare ai tempi di disdetta presso il precedente datore di lavoro, che possono anche raggiungere i 6 mesi.

Il Municipio è pure confrontato all'esigenza di supplire almeno parzialmente un dipendente (modificato dalla CG per motivo di privacy), confrontato a un lungo periodo di malattia, ciò che ha fatto propendere il Municipio per continuare ad avvalersi della collaborazione dal precedente segretario comunali a.i. nello svolgimento delle mansioni amministrative e il cui accordo di collaborazione avrebbe dovuto concludersi con effetto dal 31 marzo 2023, con l'entrata in servizio del nuovo segretario comunale. Lo stipendio è comunque in buona parte rimborsato dall'assicurazione malattia.

Di transenna si prevede di pubblicare il concorso per la funzione del "collaboratore scientifico", che andrà a completare l'Ufficio del segretario.

Sino a quando non si sarà ristabilito l'assetto dell'Amministrazione, garantire lo svolgimento almeno delle pratiche correnti impone di avvalersi di personale straordinario.

Osservazioni CG:

Nessuna

029.3144.000 Manutenzione stabili:

**Qual è il motivo per cui non sono stati eseguiti gli interventi previsti? In particolare al Centro diurno di Rivera?**

In sede di preventivo si ipotizzava di poter sostituire i serramenti con una spesa nell'ordine di fr. 62'000, mentre da un'analisi più approfondita e d'opportunità svolta dall'UTC si è verificata l'esigenza di intervenire anche sui pavimenti, sui parapetti, sugli intonaci, sulle protezioni solari, eccetera, ciò che ha portato il Municipio a far rivalutare la totalità dell'intervento, progetto che sarà sottoposto al Consiglio comunale entro il corrente anno per approvazione e concessione del relativo credito.

Osservazioni CG:

Vedere osservazione nel rapporto della CG

217.3144.000 Manutenzione stabili scolastici:

**Per la manutenzione di tutti gli stabili scolastici SI/SE di Monteceneri si spende in totale ca. 60'000.-/anno, mentre la quota-parte di Monteceneri per la manutenzione della sola SE di Mezzovico è di oltre 70'000.-/anno. Ne consegue che le spese totali saranno nell'ordine dei 130'000/anno. Significa che a Monteceneri si fa troppa poca manutenzione oppure che a Mezzovico si esagera con le spese?**

La domanda sorge presumibilmente da una ipotesi errata e più precisamente che le spese per la scuola di Mezzovico-Vira siano comprensive dei soli lavori di manutenzione dello stabile, mentre questi comprendono anche: le spese per gli stipendi (pulizie e pattugliatori) e relativi oneri sociali; le spese di gestione amministrativa e tecnica dello stabile; l'acquisto del mobilio; le spese accessorie (elettricità, riscaldamento, tasse, ..) e i costi per le assicurazioni. Visto quanto precede un raffronto come ipotizzato dalla Commissione non è praticabile. Gli interventi sugli stabili comunali vengono eseguiti sulla base delle segnalazione dell'ISUAV e dell'Ufficio tecnico comunale per l'eliminazione di eventuali difetti riscontrati.

Osservazioni CG:

L'ipotesi ritenuta errata deriva dalla denominazione del conto in questione. Riteniamo opportuno che per una maggior trasparenza e comprensione, le varie spese vengano suddivise negli specifici conti. Se non fosse il caso invitiamo a voler modificare il nome del conto.

217.3612.000 342.4250.000 Incassi biglietti Splash & Spa:

**Non è stato possibile trovare un accordo con Splash & Spa, per evitare o almeno ridurre questa perdita? Perché non si è posticipato l'entrata in vigore della nuova tessere sconto finché non fossero finiti i biglietti in possesso della cancelleria?**

Premesso che l'accordo prevedeva l'acquisto di un prodotto, poi rivenduto, nel corso delle varie legislature è sempre stata praticata la volontà politica di esporre in pareggio i costi/ricavi inerenti all'acquisto e alla rivendita dei biglietti. Nel corso degli anni i prezzi di vendita dei biglietti hanno subito variazioni, con più riduzioni, ciò che non è stato corrisposto con la correzione dei valori contabili nel corso degli anni, fatta eccezione per quanto avvenuto nell'anno 2018.

Gli ultimi biglietti in giacenza, prima che avvenisse la soppressione del servizio di rivendita da parte del Comune, sono stati venduti sottocosto (prima 50% e poi 75% di riduzione), per evitare di restare con biglietti invenduti. Malgrado l'azione, una parte di questi sono comunque rimasti invenduti e dopo trattative con Splash & Spa si è ottenuto almeno un rimborso parziale.

In conclusione si può affermare che l'importo esposto è il risultato della differenza tra il prezzo di acquisto e l'incasso sulla rivendita dall'anno 2013 all'anno 2022.

Osservazioni CG:

Nessuna

Posteggi:

**A che punto si trova l'implementazione del regolamento parcheggi? A quanto ammonta il mancato introito per le casse comunale da quanto il nuovo regolamento è stato approvato (09.2016!)?**

Il Municipio ha commissionato allo studio Sciarini l'allestimento del piano posteggi, in fase di ultimazione. A seguire sarà necessario procedere con la pubblicazione della segnaletica. Terminato l'iter d'autorizzazione, sarà possibile pubblicare l'Ordinanza municipale, che è già stata elaborata in bozza. Un ipotetico mancato introito è di difficile quantificazione e potrà essere valutato dopo il primo anno di distribuzione dei contrassegni di parcheggio.

Osservazioni CG:

Prendiamo atto e auspichiamo una rapida applicazione dello stesso.

790.5290.011 PAC

**A precisa domanda della CdG su questa tematica il municipio rispose in data 31.05.2022 come segue: "...tuttavia il Municipio prevede di terminarlo entro la fine del corrente anno...". Quando si prevede di terminarlo e presentarlo?**

Le modifiche intervenute a livello cantonale in ambito di modifica del Piano direttore cantonale, in particolare con riferimento alla scheda R6, hanno imposto al Comune di ripensare alcune ipotesi di sviluppo pianificate con il PAC provvisorio. Nel frattempo il Municipio sta valutando di completare il documento con delle schede per obiettivi e che fungano da progetto di sviluppo per argomenti del Comune per non arrestare la crescita del nostro Ente.

Osservazioni CG:

Nessuna

910.4010.000 Imposte PG:

**Si prevede per gli anni futuri che sarà mantenuto il medesimo livello di entrate e di conseguenza i preventivi potranno diventare più precisi? Sono previsti arrivi o partenze di importanti contribuenti? Ad oggi il municipio sta implementando una strategia per attirare in futuro nuove aziende? Se sì quale?**

È difficile immaginare con attendibilità il reale sviluppo di entrate e uscite, anche perché la maggior parte di queste è condizionata da scelte di enti terzi. Basti pensare alle spese legate ai vari consorzi e enti, nonché alle conseguenze di scelte fatte a livello federale e cantonale. Ad esempio con l'anno 2025 è prevista l'entrata in vigore del progetto "Ticino 2020", che influirà in modo importante sulla ripartizione delle spese tra Cantone e Comuni e negli strumenti di solidarietà (perequazione) tra i Comuni stessi.

In ogni caso, con il progetto di riorganizzazione dell'amministrazione, vi è l'obiettivo di dare maggiore stabilità alla struttura amministrativa, quindi anche ai costi direttamente influenzabili dagli organi comunali e parimenti ricercare degli strumenti per diventare più attrattivi e instaurare un dialogo ricorrente con le maggiori aziende presenti sul territorio.

Con gli strumenti quali il "Masterplan" si vuole dotarsi di "mezzi" affinché il Municipio possa svolgere un ruolo attivo nello sviluppo del proprio territorio. Si vuole riuscire a creare competitività e attrattività dotandosi delle risorse necessarie, sia in termini di popolazione, di territorio e di finanze.

In sostanza si tratta in primo luogo di fare una "radiografia" del territorio di Monteceneri, dopo la recente aggregazione, per poi dedicarsi alla strategia di sviluppo che si vuole adottare (possibili scenari di sviluppo tramite obiettivi di lungo termine, Masterplan e schede per argomenti) e in seguito, ottenuto il consenso politico, passare alla fase operativa.

Ad oggi non si è a conoscenza di contribuenti, rilevanti dal lato fiscale, che hanno manifestato l'intenzione di lasciare il Comune o insediarsi nello stesso.

Osservazioni CG:

Nessuna